



# Primăria Comunei **PODURI**

Județul Bacău

## **ANUNT CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI VACANTE DE ADMINISTRATOR PUBLIC DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI PODURI**

2017-01-09 10:53:43



Unitatea Administrativ Teritoriala Poduri cu sediul in: localitatea Poduri județul Bacău, organizeaza concurs pentru ocuparea functiei vacante de administrator public din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poduri , judetul Bacău

### **ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI CONTRACTUALE VACANTE DE ADMINISTRATOR PUBLIC**

- Proba scrisa se desfasoara in data de 6.02..2017, ora 10.00 , la sediul institutiei

- Interviu se desfasoara in data de 8.02.2017, ora 12.00 , la sediul institutiei

Interviul va consta in prezentarea si sustinerea de catre candidati a unui proiect de management privind asigurarea desfasurarii in conditii de performanta a activitatii curente si de perspectiva a Primariei comunei Poduri.

#### **Conditii de participare**

##### **Criteriile generale pentru ocuparea postului de administrator public sunt:**

- a) are cetatenia romana si domiciliul in Romania;
  1. b) cunoaste limba romana scris si vorbit;
  2. c) are varsta de minimum 18 ani indepliniti;
  3. are capacitatea deplina de exercitiu;
  4. are o stare de sanatate corespunzatoare functiei pe care candideaza, atestata pe baza de examen medical de specialitate;
  5. nu a fost condamnat pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
  6. nu a fost destituit dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 7 ani;
  7. nu a desfasurat activitate de politie politica, astfel cum este definita prin lege;
- sa prezinte o recomandare de la ultimul loc de munca.recomandarea trebuie sa cuprinda, in mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional si moral al persoanei;

##### **Criteriile specifice pentru ocuparea postului de administrator public sunt:**

- studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniile: juridic, economic sau administrativ
1. vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei minim 10 ani;
  2. experienta in functii de conducere minim 2 ani;
  3. experienta in administratia publica
  4. abilitati, calitati si aptitudini:

- analiza si sinteza;
- control si identificare a deficientelor;
- planificare si actiune strategica;
- rezolvarea eficienta a problemelor;
- comunicare eficace oral si in scris;
- lucru eficient in echipa, atat ca lider, cat si ca membru al acesteia;
- buna capacitate de relationare cu superiorii, colegii, subordonatii si publicul general;
- bune abilitati in gestionarea resurselor umane;
- capacitate de consiliere si indrumare;
- abilitati de mediere si negociere
- gestionarea eficienta a resurselor alocate;
- Actele necesare pentru inscrierea la concurs precum si si bibliografia se afla afisate la sediul institutiei. Relatii suplimentare la tel 0234/369.004"

In vederea inscrierii la concurs, candidatii vor depune la secretarul comunei pana la adata de 27.01.2017, ora 12<sup>00</sup>- un dosar de inscriere cuprinzand urmatoarele acte:

- formularul de inscriere;
  - copia actului de identitate;
  - curriculum vitae;
  - copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
  - copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in administratia publica si vechimea in functii de conducere;
  - cazierul judiciar;
  - adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare;
  - recomandare de la ultimul loc de munca.
  - Declaratie ca nu a desfasurat activitati de politie politica
  - Declaratie ca in ultimii 7 ani nu a fost destituit dint-o functie publica sau nu i-a incetat contractulu individual de munca din motive disciplinare
- Copiile de pe actele prevazute se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia pentru concurs este cea prezentata anexat.  
Relatii suplimentare pot fi obtinute la tel.0234.369004, - Sandu Popa Cristina

## **BIBLIOGRAFIE**

### **Administrator public**

1. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr.195/2006 - legea cadru a descentralizarii, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic a acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. O.G. nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare.