



**ANUNT CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI  
VACANTE DE ADMINISTRATOR PUBLIC DIN CADRUL  
APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI  
COMUNEI PODURI**

2017-01-09 10:53:43



Unitatea Administrativ Teritoriala Poduri  
cu sediul in: localitatea Poduri județul  
Bacau, organizeaza concurs pentru  
ocuparea functiei vacante de  
administrator public din cadrul aparatului  
de specialitate al primarului comunei  
Poduri , judetul Bacau

**ANUN? CONCURS PENTRU  
OCUPAREA FUNC?IEI  
CONTRACTUALE VACANTE DE  
ADMINISTRATOR PUBLIC**

- Proba scrisa se desfasoara in data de 6.02..2017, ora 10.00 , la sediul institutiei
  - Interviu se desfasoara in data de 8.02.2017, ora 12.00 , la sediul institutiei
- Interviul va consta in prezentarea si sustinerea de catre candidati a unui proiect de management privind asigurarea desfasurarii in conditii de performanta a activitatii curente si de perspectiva a Primariei comunei Poduri.

**Conditii de participare**

**Criteriile generale pentru ocuparea postului de administrator public sunt:**

- a) are cetatenia romana si domiciliul in Romania;
  1. b) cunoaste limba romana scris si vorbit;
  2. c) are varsta de minimum 18 ani indepliniti;
  3. are capacitatea deplina de exercitiu;
  4. are o stare de sanatate corespunzatoare functiei pe care candideaza, atestata pe baza de examen medical de specialitate;
  5. nu a fost condamnata pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
  6. nu a fost destituit dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 7 ani;
  7. nu a desfasurat activitate de politie politica, astfel cum este definita prin lege;
- sa prezinte o recomandare de la ultimul loc de munca.recomandarea trebuie sa cuprinda, in mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional si moral al persoanei;

**Criteriile specifice pentru ocuparea postului de administrator public sunt:**

- studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniile: juridic, economic sau administrativ
1. vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei

minim 10 ani;

2. experienta in functii de conducere minim 2 ani;

3. experienta in administratia publica

4. abilitati, calitati si aptitudini:

- organizare si coordonare;
- analiza si sinteza;
- control si identificare a deficientelor;
- planificare si actiune strategica;
- rezolvarea eficienta a problemelor;
- comunicare eficace oral si in scris;
- lucru eficient in echipa, atat ca lider, cat si ca membru al acesteia;
- buna capacitate de relationare cu superiorii, colegii, subordonatii si publicul general;
- bune abilitati in gestionarea resurselor umane;
- capacitate de consiliere si indrumare;
- abilitati de mediere si negociere
- gestionarea eficienta a resurselor alocate;
- Actele necesare pentru inscrierea la concurs precum si si bibliografia se afla afisate la sediul institutiei. Relatii suplimentare la tel 0234/369.004"

In vederea inscrierii la concurs, candidatii vor depune la secretarul comunei pana la data de 27.01.2017, ora 12<sup>00</sup>- un dosar de inscriere cuprinzand urmatoarele acte:

- formularul de inscriere;
  - copia actului de identitate;
  - curriculum vitae;
  - copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
  - copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in administratia publica si vechimea in functii de conducere;
  - cazierul judiciar;
  - adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare;
  - recomandare de la ultimul loc de munca.
  - Declaratie ca nu a desfasurat activitati de politie politica
  - Declaratie ca in ultimii 7 ani nu a fost destituit dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca din motive disciplinare
- Copiile de pe actele prevazute se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs. .
- Bibliografia pentru concurs este cea prezentata anexat.
- Relatii suplimentare pot fi obtinute la tel.0234.369004,- Sandu Popa Cristina

## **BIBLIOGRAFIE**

### **Administrator public**

1. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr.195/2006 - legea cadru a descentralizarii, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic a acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. O.G. nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare.